

STATUT

FUNDACJA LIFE STEP WSPARCIE ROZWOJU OSOBISTEGO

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§1

1. Fundacja pod nazwą: FUNDACJA LIFE STEP WSPARCIE ROZWOJU OSOBISTEGO w Statucie zwana dalej „Fundacją” działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (zwanej dalej "Ustawą o Fundacjach"), z uwzględnieniem właściwych przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (zwanej dalej „UoDPPiW”), innych przepisów prawa oraz niniejszego statutu Fundacji (zwanego dalej „Statutem”) oraz zasadami etycznymi Fundatora.
2. Fundację Life Step Wsparcie Rozwoju Osobistego ustanowił Sylwester Ćwigoń - zwany dalej „Fundatorem” na podstawie oświadczenia o ustanowieniu fundacji złożonego w akcie notarialnym Repertorium A numer xxxxxxx w dniu xxxxxx.2024 roku w Kancelarii Notarialnej w xxxxx, , przed notariuszem xxxxxx.

§2

1. Fundacja ma osobowość prawną.

§3

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Wrocław.
2. Fundacja prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla właściwej realizacji celów statutowych Fundacja może również prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Fundacja zostaje ustanowiona na czas nieoznaczony.

§4

1. Fundacja może powoływać oddziały, zakładać filie, współpracować z innymi podmiotami, a także przystępować do spółek.
2. Przystąpienie do spółki, a także powołanie oddziału, zakładu lub filii wymaga uchwały Zarządu Fundacji.
3. Fundacja może ustanowić certyfikaty, odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla fundacji.

§5

1. Ministrem właściwym w sprawach Fundacji jest Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Rozdział II.

Cele, formy i zakres działania Fundacji

§6

1. Fundacji została ustanowiona dla realizacji społecznie i gospodarczo użytecznych celów w szczególności takich jak:
 - a) Rozwój i promowanie tańca i terapii tanecznej.
 - b) Promowanie zdrowego stylu życia, zachęcanie do aktywności fizycznej poprzez zajęcia taneczne.
 - c) Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
 - d) Niesienie pomocy społecznej osobom dotkniętym wojną.
 - e) Wspieranie działalności artystycznej i kulturalnej.
 - f) Wspieranie działań na rzecz zdrowia fizycznego i psychicznego obywateli.
 - g) Ochrona i promocja dziedzictwa kulturowego Polski i Ukrainy.
 - h) Wspieranie inicjatywy na rzecz integracji międzykulturowej.
 - i) Integracja społeczności lokalnych poprzez organizację wydarzeń kulturalnych, które będą sprzyjać budowaniu więzi społecznych i współpracy między różnymi grupami społecznymi.
 - j) Wspieranie inicjatyw edukacyjnych mających na celu rozwój umiejętności artystycznych, społecznych i zawodowych.
 - k) W przypadku wybuchu konfliktu zbrojnego lub wprowadzenia stanu wojennego Fundacja podejmie wszelkie możliwe działania, aby wspierać przedsiębiorców oraz społeczeństwo w okresie trwania konfliktu zbrojnego. Działania te będą obejmować zarówno wsparcie dla przedsiębiorstw dotkniętych skutkami konfliktu, poprzez udzielanie pomocy, doradczej i finansowej, jak również inicjowanie programów mających na celu ochronę interesów biznesowych oraz zachęcanie do tworzenia innowacyjnych rozwiązań dostosowanych do nowych warunków ekonomicznych wynikających z sytuacji konfliktowej. Ponadto, Fundacja podejmie działania na rzecz społeczeństwa, poprzez inicjowanie programów edukacyjnych, społecznych i humanitarnych, mających na celu wsparcie osób dotkniętych konfliktem, promowanie solidarności społecznej oraz propagowanie wartości pokoju, współpracy i pojednania.
2. Fundacja nie działa w celu osiągnięcia zysku.

§7

Fundacja realizuje swoje cele statutowe poprzez następujące działania:

- 1) Opracowanie i wdrażanie programów terapii tanecznej dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych.
- 2) Współpraca z terapeutami i specjalistami w celu rozwijania metod terapeutycznych wykorzystujących taniec.
- 3) Organizowanie programów profilaktycznych i zdrowotnych z wykorzystaniem tańca.
- 4) Tworzenie programów edukacyjnych i artystycznych promujących kulturę i historię Polski i Ukrainy.
- 5) Organizowanie zbiórek i kampanii na rzecz wsparcia osób dotkniętych wojną.
- 6) Tworzenie centrów wsparcia i pomocy dla osób powracających do normalnego życia po doświadczeniach wojennych.

- 7) Organizowanie międzynarodowych wydarzeń tanecznych i kulturalnych z udziałem artystów z Polski i Ukrainy. Realizacja projektów promujących zrozumienie i współpracę międzykulturową.
- 8) Prowadzenie, organizacja i uczestnictwo w warsztatach, seminariach i konferencjach dotyczących tańca, terapii tanecznej oraz kultury polskiej i ukraińskiej.
- 9) Finansowanie projektów artystycznych i kulturalnych związanych z tańcem oraz kulturą polską oraz ukraińską.
- 10) Organizowanie i uczestnictwo w międzynarodowych projektach kulturalnych oraz tanecznych.
- 11) Współpraca międzynarodowa mająca na celu wymianę doświadczeń oraz najlepszych praktyk w dziedzinie terapii tanecznej oraz kultury tańca.
- 12) Tworzenie programów edukacyjnych i artystycznych promujących kulturę polską i ukraińską oraz ich historię.
- 13) Promowanie nauki języków obcych i międzykulturowego dialogu jako elementu edukacji i integracji.
- 14) Przygotowywanie i produkcja filmów, nagrań dźwiękowych i video.
- 15) Promowanie celów, do których Fundacja została powołana, w tym poprzez kampanie medialne, informacyjne i inne akcje społeczne, które mogą być prowadzone również w mediach społecznościowych.
- 16) Promowanie i realizowanie idei wolontariatu.
- 17) Organizowanie zbiorów pieniężnych i rzeczowych przeznaczonych na realizację celów statutowych Fundacji.
- 18) Organizowanie i udzielanie wsparcia finansowego i rzeczowego oraz obejmowanie mecenatem inicjatyw i podmiotów prowadzących działania służące realizacji celów objętych Statutem Fundacji.
- 19) Organizowanie i udzielanie wsparcia finansowego i rzeczowego w formie stypendiów, grantów lub bezzwrotnej pomocy, w szczególności na rzecz:
 - a) Artystów.
 - b) Uczniów i studentów.
 - c) Osób dotkniętych wojną.
 - d) Osób z niepełnosprawnościami.
 - e) Osób dotkniętych trudną sytuacją życiową lub zagrożonych wykluczeniem społecznym.

§8

1. W celu realizacji przedsięwzięć statutowych Fundacja może współdziałać z innymi fundacjami, stowarzyszeniami, organizacjami pożytku publicznego bądź innymi podmiotami oraz wspierać ich działalność.
2. Fundacja może realizować swoje cele statutowe także poprzez członkostwo w organizacjach zrzeszających fundacje lub stowarzyszenia polskie lub zagraniczne o celach statutowych zbieżnych z celem Fundacji.
3. Fundacja może inicjować i prowadzić współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji.
4. Zarząd Fundacji może doprecyzować zasady i warunki realizacji celów statutowych poprzez ustanowienie regulaminów wewnętrznych Fundacji.

Rozdział III. Działalność Fundacji

§9

Fundacja prowadzi swoją działalność poprzez:

1. Nieodpłatną działalność pożytku publicznego.
2. Odpłatną działalność pożytku publicznego.
3. Działalność gospodarczą.

Rozdział IV. Działalność pożytku publicznego Fundacji

§10

1. Fundacja prowadzi działalność pożytku publicznego w zakresie:
 - a) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobą w trudnej sytuacji życiowej.
 - b) Wspierania i upowszechniania zdrowego trybu życia i aktywności fizycznej.
 - c) Działalności wspomagającej upowszechnianie tradycji narodowych, pielęgnowanie oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
 - d) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.
 - e) Działalności na rzecz integracji cudzoziemców.
 - f) Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
 - g) Działalności charytatywnej.
 - h) Promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
 - i) Działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
 - j) Działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn.
 - k) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
 - l) Pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą.
 - m) Udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
 - n) Promocji i organizacji wolontariatu.
 - o) Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3ust. 3 UODPPiW, w zakresie określonym powyżej.

Rozdział V. Działalność gospodarcza Fundacji

§11

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz w Statucie. Działalność ta jest wyłącznie działalnością dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego, o której mowa w §10 Statutu. Zasady prowadzenia działalności gospodarczej przez Fundację określa §12 Statutu.
2. Decyzję o rozpoczęciu działalności gospodarczej podejmuje Zarząd Fundacji.

§12

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w kraju i za granicą, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w następującym zakresie PKD:
 - a) 68.10.Z Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek.
 - b) 68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi.
 - c) 73.11.Z Działalność agencji reklamowych.
 - d) 73.12.B Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych.
 - e) 74.20.Z Działalność fotograficzna.
 - f) 77.39.Z Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowane.
 - g) 79.90.C Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana.
 - h) 85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej.
 - i) 85.59.A Nauka języków obcych.
 - j) 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane.
 - k) 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację.
 - l) 90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych.
 - m) 90.02.Z Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych.
 - n) 90.03.Z Artystyczna i literacka działalność twórcza.
 - o) 90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych.
 - p) 93.11.Z Działalność obiektów sportowych.
 - q) 93.13.Z Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej.
 - r) 93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem.
 - s) 93.29.B Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana.
 - t) 94.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców.
 - u) 94.12.Z Działalność organizacji profesjonalnych.
 - v) 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej nie sklasyfikowana.
 - w) 96.02.Z Fryzjerstwo i pozostałe zabiegi kosmetyczne.
 - x) 96.09.Z Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana.
2. W przypadku, gdyby Fundacja planowała podjęcie działalności gospodarczej w zakresie innym niż opisany w ust. 1 powyżej, Zarząd Fundacji zmieni odpowiednio Statut w celu uwzględnienia zakresu planowanej działalności gospodarczej.
3. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności, w którym prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego.

Rozdział VI.

Majątek i dochody Fundacji

§13

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski, na który składają się środki pieniężne w kwocie 3000 zł (trzy tysiące złotych) przyznane w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji.
2. Majątek Fundacji poza funduszem założycielskim mogą stanowić środki finansowe, nieruchomości, ruchomości i inne aktywa nabyte przez Fundację w czasie jej działania.
3. Fundacja przeznacza na działalność gospodarczą środki majątkowe w wysokości 1000 zł (jeden tysiąc złotych).

§14

1. Dochody Fundacji mogą pochodzić w szczególności z:
 - a) Świadczeń Fundatora.
 - b) Świadczeń osób prawnych polskich i zagranicznych oraz innych jednostek organizacyjnych.
 - c) Świadczeń osób fizycznych.
 - d) Zbiórek publicznych, loterii, aukcji, imprez charytatywnych.
 - e) Dotacji, subwencji i grantów.
 - f) Spadków, darowizn i zapisów.
 - g) Środków wypracowanych przez majątek zgromadzony przez Fundację.
 - h) Statutowej odpłatnej działalności pożytku publicznego.
 - i) Działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację.
2. Dochody pochodzące ze spadków, darowizn lub zapisów mogą być wykorzystane na realizację celów Fundacji jedynie z poszanowaniem woli testatorów lub darczyńców.
3. W sprawach przyjęcia darowizn lub dziedziczenia wymagane przez właściwe przepisy prawa oświadczenia składa Zarząd zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w Statucie.
4. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza. W wypadku, gdy długi spadkowe znacząco przekraczają wartość majątku spadku, a składniki spadku nie przedstawiały znaczącej wartości dla Fundacji, Zarząd odrzuca spadek.
5. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej lub w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.
6. Przychody Fundacji w całości przeznaczone są wyłącznie na realizację celów statutowych.
7. Zabronione są działania polegające na:
 - a) udzielaniu pożyczek lub zabezpieczaniu zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do Fundatora, członków organów Fundacji lub jej pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
 - b) przekazywaniu majątku Fundacji na rzecz Fundatora, członków Rady Fundacji, członków Zarządu lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych

niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

- c) wykorzystywaniu majątku na rzecz Fundatora, członków organów Fundacji, lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego Fundacji.
- d) zakupie towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą Fundator, członkowie Rady Fundacji, członkowie Zarządu lub pracownicy Fundacji oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział VII. Rachunkowość Fundacji

§15

1. Fundacja prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Fundacja sporządza roczne sprawozdanie finansowe, na zasadach określonych przepisami o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów UoDPiW, jeżeli znajdują zastosowanie.
3. Prowadząc rachunkowość i o ile to będzie miało zastosowanie Fundacja wyodrębni rachunkowo w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z wymienionych w paragrafie §9 form działalności.
4. Fundacja może tworzyć fundusze celowe. Zasady ich tworzenia i wykorzystania określą regulaminy funduszy celowych, uchwalane przez Zarząd.
5. Rokiem obrotowym Fundacji jest rok kalendarzowy, z zastrzeżeniem, że pierwszy rok obrotowy kończy się w dniu 31 grudnia 2025 r.

Rozdział VIII. Organy Fundacji

§16

1. Organem Fundacji jest Zarząd Fundacji, zwany dalej „Zarządem”.
2. Fundator zastrzega sobie prawo do powołania w późniejszym czasie Rady Fundacji, zwanej dalej „Radą Fundacji”.

A. Zarząd Fundacji

§17

1. Zarząd Fundacji jest kolegialnym organem, którego podstawowym obowiązkiem jest kierowanie działalnością Fundacji i reprezentowanie jej za zewnątrz.
2. Zarząd Fundacji jest powoływany przez Fundatora.

§18

1. Zarząd składa się z 2 do 5 Członków. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu.
2. Członkowie Zarządu są powoływani na okres czterech lat.
3. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
4. Członkiem Zarządu może być Fundator.

5. Członkami Zarządu nie mogą być osoby prawomocnie skazane za przestępstwo umyślne.
6. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za pełnioną funkcję.

§19

Do kompetencji Zarządu Fundacji należy w szczególności:

1. Bieżące prowadzenie działalności Fundacji ze szczególnym uwzględnieniem celów i zadań Fundacji, o których mowa w §6 i §7 Statutu.
2. Zarządzanie majątkiem Fundacji, w tym przyjmowanie darowizn, dotacji, subwencji, spadków i zapisów.
3. Opracowywanie rocznych i wieloletnich planów działania Fundacji oraz rocznego budżetu Fundacji.
4. Realizowanie szczególnych dyspozycji darczyńców, o ile nie są one sprzeczne z celami Fundacji bądź postanowieniami Statutu.
5. Sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych Fundacji oraz rocznych sprawozdań merytorycznych z działalności Fundacji.
6. Realizowanie zadań i celów statutowych Fundacji.
7. Uchwalanie regulaminów i innych aktów prawa wewnętrznego niezastrzeżonych w powszechnie obowiązujących przepisach lub w Statucie do właściwości Rady Fundacji.
8. Określanie struktury organizacyjnej Fundacji i definiowanie obszarów odpowiedzialności poszczególnych osób lub jednostek.
9. Zarządzanie kwestiami personalnymi (kadrowymi) związanymi z pracownikami lub współpracownikami Fundacji.
10. Ustalanie zasad zatrudniania i wysokości wynagrodzeń oraz innych gratyfikacji dla pracowników Fundacji, a także osób współpracujących z Fundacją na podstawie innych umów.
11. Kierowanie działalnością gospodarczą Fundacji i odpowiedzialność za wyniki działalności gospodarczej.
12. Uchwalanie zmian w Statucie Fundacji.
13. Podejmowanie uchwał o połączeniu lub likwidacji Fundacji.
14. Podejmowanie uchwał w przedmiocie ustalania zasad przyjmowania prezentów i współpracy z innymi fundacjami lub organizacjami.
15. Ustalanie wynagrodzenia członków Zarządu.
16. Wyrażanie zgody na przystąpienie przez Fundację do spółki, a także na powołanie oddziału, zakładu lub filii.

§20

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji może składać Prezes Zarządu samodzielnie lub dwóch Członków Zarządu działających łącznie.
2. Każdy członek Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzenia spraw Fundacji. Każdy członek Zarządu może prowadzić bez uprzedniej uchwały Zarządu sprawy nieprzekraczające zakresu zwykłych czynności Fundacji. Jeżeli jednak przed załatwieniem danej sprawy choćby jeden z pozostałych członków Zarządu sprzeciwi się jej przeprowadzeniu wymagana jest uprzednia uchwała Zarządu.
3. Uchwała Zarządu wymaga bezwzględnej większości głosów. W przypadku równej ilości głosów decydujący jest głos Prezesa Zarządu. Uchwały są podejmowane na posiedzeniu bądź w formie pisemnej.
4. Uchwała zarządu wymagana jest w przypadku dokonywania poniższych czynności:

- a) Zaciągania i zawierania umów kredytów o wartości przewyższającej kwotę 50.000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) oraz zawierania umów pożyczek o wartości przewyższającej powyższą kwotę.
 - b) Zawierania umów darowizny, w których Fundacja występuje w charakterze darczyńcy, o wartości przewyższającej kwotę 50.000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).
 - c) Zawierania umów kupna lub sprzedaży nieruchomości.
 - d) Dokonywania zmian w zakresie osób upoważnionych do dysponowania rachunkami bankowymi oraz środkami kredytowymi Fundacji.
 - e) Zawierania umów rodzących po stronie Fundacji zobowiązanie przewyższające kwotę 50.000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych).
 - f) Zawierania umów gwarantujących zobowiązania osób trzecich.
 - g) Zbycia lub wydzierżawienia przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części oraz ustanowienia na nim ograniczonego prawa rzeczowego.
 - h) Zawierania umów najmu lub dzierżawy nieruchomości.
- 5. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na trzy miesiące.
 - 6. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, samodzielnie, na wniosek (i) co najmniej 2 Członków Zarządu lub (ii) Rady Fundacji. O terminie, miejscu i porządku obrad Zarządu zawiadamia się Członków Zarządu za pomocą elektronicznych środków komunikacji na odległość. Posiedzenia Zarządu mogą odbywać się za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
 - 7. Zarząd może podejmować uchwały poza posiedzeniami w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Do głosowania Zarządu przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość stosuje się odpowiednio postanowienia §25 ust. 9.

§21

- 1. Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą rezygnacji, śmierci Członka Zarządu lub odwołania przez Fundatora lub jego następcę prawnego.
- 2. Członek Zarządu może zostać odwołany w każdym czasie, w szczególności w razie:
 - a) Powołania do Rady Fundacji.
 - b) Niezdolności do pełnienia funkcji Członka Zarządu.
 - c) Niewypełniania obowiązków Członka Zarządu przez okres dłuższy niż sześć miesięcy.
 - d) Istotnego naruszenia postanowień Statutu.

B. Rada Fundacji

§22

- 1. Rada Fundacji jest kolegialnym, niezależnym od Zarządu organem, którego podstawowym obowiązkiem jest nadzór i kontrola nad Fundacją oraz Zarządem Fundacji.
- 2. Rada Fundacji liczy od 3 do 5 członków. W skład Rady Fundacji wchodzi Przewodniczący, Wiceprzewodniczący oraz Członkowie.
- 3. Przewodniczący Rady Fundacji kieruje jej pracami oraz reprezentuje ją na zewnątrz oraz wobec Zarządu Fundacji.
- 4. Członków Rady Fundacji (w tym jej Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących) powołuje i odwołuje Fundator lub jego następca prawny. Członkowie Rady Fundacji powoływani są na czas nieoznaczony.

5. Członkowie Rady Fundacji:

- a) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Radzie Fundacji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
- b) nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
- c) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§23

1. Przewodniczący Rady Fundacji może powierzyć część lub całość swoich obowiązków Wiceprzewodniczącemu. W takich sytuacjach oświadczenia składane Wiceprzewodniczącemu są traktowane na równi z oświadczeniami składanymi Przewodniczącemu.
2. W przypadku rezygnacji Przewodniczącego Rady Fundacji, składa on rezygnację na ręce innego członka Rady Fundacji, który jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Radę Fundacji i Fundatora lub jego następcy prawnego. Członkostwo ustaje z chwilą doręczenia oświadczenia o rezygnacji innemu członkowi Rady Fundacji.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Rady Fundacji z powodu śmierci lub rezygnacji albo w przypadku niemożności sprawowania funkcji przez Przewodniczącego Rady Fundacji z powodu trwałego uszczerbku na zdrowiu, Fundator lub jego następca prawny wybiera nowego Przewodniczącego. Do czasu wyboru, obowiązki Przewodniczącego sprawuje Wiceprzewodniczący.

§24

Do kompetencji Rady Fundacji w przypadku jej powołania należeć będzie:

1. Analiza i ocena pracy Zarządu, przyjmowanie i zatwierdzanie corocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji, zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych Fundacji.
2. Zajmowanie stanowiska w sprawie działań Fundacji, samodzielnie lub na wniosek Zarządu.
3. Zatwierdzanie rocznych planów działania Fundacji oraz planowanego rocznego budżetu.
4. Opiniowanie istotnych spraw dotyczących Fundacji, przedstawianych przez Zarząd Fundacji.
5. Kontrola finansów i działalności statutowej Fundacji.
6. Powoływanie pełnomocnika do reprezentowania Rady w stosunkach z Zarządem Fundacji.

§25

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej raz w roku kalendarzowym.
2. Radę Fundacji zwołuje Przewodniczący Fundacji.
3. Zebranie Rady Fundacji odbywa się na wniosek (i) Przewodniczącego, (ii) co najmniej dwóch Członków Zarządu lub (iii) co najmniej 2 Członków Rady Fundacji złożony Przewodniczącemu. O terminie, miejscu i porządku obrad Rady Fundacji zawiadamia się Członków Rady Fundacji za pomocą elektronicznych środków komunikacji na odległość. Zebranie Rady Fundacji może odbywać się za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

4. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał. Uchwały Rady Fundacji podejmowane są jednomyślnie, a w przypadku braku jednomyślności bezwzględną większością głosów, przy głosach oddanych przez co najmniej połowę członków Rady Fundacji. W razie równej liczby głosów decyduje głos jej Przewodniczącego. Głosowanie może odbywać się pisemnie.
5. W posiedzeniach Rady Fundacji mogą brać udział członkowie Zarządu bez prawa do głosowania, chyba że Rada Fundacji postanowi inaczej z uwagi na przedmiot obrad.
6. Rada Fundacji może podejmować uchwały przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. W przypadku korzystania z takiej możliwości Przewodniczący Rady Fundacji lub osoba przez niego upoważniona przesyła wszystkim pozostałym członkom Rady Fundacji informację o przeprowadzeniu głosowania przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość wraz z projektem uchwały oraz wyznacza stosowny termin na oddanie głosu (nie krótszy niż 10 dni roboczych).
7. Uchwałę uznaje się za podjętą przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, w przypadku, gdy zostanie podjęta bezwzględną większością głosów, przy głosach oddanych przez co najmniej połowę członków Rady Fundacji. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Fundacji.
8. W przypadku upłynięcia terminu na głosowanie lub po oddaniu wszystkich głosów, Przewodniczący Rady Fundacji lub osoba przez niego upoważniona stwierdzi przyjęcie lub odrzucenie uchwały oraz zarchiwizuje uchwałę wraz z potwierdzeniem powiadomienia członków Rady Fundacji o głosowaniu oraz potwierdzeniem oddania przez nich głosów.
9. Za środki bezpośredniego porozumiewania się na odległość rozumie się w szczególności:
 - a) telefon;
 - b) telekonferencje lub wideokonferencje przy użyciu aplikacji;
 - c) pocztę elektroniczną (email);
 - d) inne środki komunikacji elektronicznej.
10. Rada Fundacji może doprecyzować zasady swojego działania poprzez ustanowienie regulaminów wewnętrznych.
11. Rada Fundacji jest uprawniona do żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji. Członkowie Zarządu Fundacji są zobowiązani do przedstawiania wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji na każde żądanie Rady Fundacji w terminie 10 dni roboczych od każdego takiego wezwania.

§26

Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w następujących przypadkach:

1. Pisemnej rezygnacji z członkostwa - z chwilą doręczenia rezygnacji Przewodniczącemu Rady Fundacji (z zastrzeżeniem §23 ust. 2 Statutu).
2. Śmierci - z chwilą śmierci członka Rady Fundacji.
3. Odwołania przez Fundatora lub jego następcę prawnego.
4. Powołania do funkcji Członka Zarządu.

§27

1. Fundacja może powołać Radę Programową będącą fakultatywnym organem doradczym i opiniującym w Fundacji w celu realizacji określonych celów statutowych.

2. Rada Programowa jest powoływana przez Zarząd w formie uchwały.
3. Uchwała określa cel powołania Rady Programowej, skład członkowski, a także okres, na jaki Rada Programowa zostaje powołana.
4. Rada Programowa współpracuje z Zarządem w celu realizacji celów, do których została powołana.

Rozdział IX.

Likwidacja

§28

1. Fundacja ulega likwidacji po osiągnięciu celów, do których została powołana bądź wobec wyczerpania środków finansowych i majątku.
2. Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd Fundacji w formie uchwały.
3. Likwidatorami Fundacji zostają członkowie Zarządu.
4. W przypadku, gdy po likwidacji Fundacji pozostanie majątek, zostanie on przekazany na cele pożytku publicznego innym, wskazanym przez Zarząd Fundacji organizacjom, które działają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i ich cele statutowe są zbliżone do celów Fundacji.

Rozdział X.

Postanowienia inne

§29

1. Statut Fundacji nie może zostać zmieniony w sposób stojący w sprzeczności z celami, do których Fundacja została powołana.
2. Fundacja składa coroczne sprawozdanie z działalności właściwemu ministrowi.
3. Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji przez właściwy sąd rejestrowy.